

**GROW YOUR BUSINESS
WITH US!**



**POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE
DATOS PERSONALES**

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



Contenido

1. GENERALIDADES.
2. DEFINICIONES.
3. OBJETIVO.
4. ALCANCE.
5. PRINCIPIOS RECTORES.
6. ROLES.
7. TRATAMIENTO Y FINALIDAD.
8. POLITICA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.
9. MEDIDAS DE SEGURIDAD.
10. DERECHOS DE LOS TITULARES.
11. ACTUALIZACIÓN.
12. VIGENCIA POLÍTICA.
13. CONTROL DE CAMBIOS.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



1. GENERALIDADES

IDEA SOFTWARE S.A.S., identificada con NIT 901398703, domiciliada en calle 70b # 41-78 Barranquilla Atlántico, es una empresa dedicada a brindar soluciones de software eficaces y prácticas para negocios, empresas y emprendimientos. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios en materia de protección de datos personales, establece la presente Política de Protección de Datos Personales.

De acuerdo con el Art 15 de la Constitución Política de Colombia, todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar a su buen nombre y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. De igual modo, tienen derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bancos de datos y en archivos de entidades públicas y privadas.

Este derecho fue reglamentado en la Ley 1581 y sus decretos reglamentarios, donde se establecen las Disposiciones Generales para la Protección de Datos Personales en Colombia.

Por lo anterior, **IDEA SOFTWARE SAS**, comprometido con la protección de datos personales y en cumplimiento de la normatividad y funciones misionales, tratara los datos personales de los titulares conforme a la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, limitando el uso de la información, en el marco de las finalidades asociadas a su razón social y las previstas en la Ley, conforme a las autorizaciones otorgadas por los titulares, Por lo que se adopta la presente Política de protección y tratamiento de datos personales, la cual es de obligatoria aplicación en todos los procesos que involucren, total o parcialmente, recolección, almacenamiento, uso, circulación, transferencia o transmisión de información personal.

Los titulares podrán conocer sus derechos, garantías, procedimientos y canales de atención de esta política, para hacerlos efectivos.

2. DEFINICIONES

Para los efectos de la presente política y de acuerdo con lo establecido en la ley, se entiende por:

Autorización: Consentimiento expreso, previo e informado del Titular del dato personal, para llevar a cabo un tratamiento.

Base de datos: Conjunto de datos personales organizados sistematizadamente para su posterior tratamiento.

Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a varias personas naturales determinadas o determinables.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



Datos sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Tratamiento: Operaciones o actividades que se pueden realizar con los datos personales, entre las cuales se encuentran: la recolección, uso, copia, transferencia, transmisión o supresión.

3. OBJETIVO

Esta política tiene como finalidad establecer los criterios y directrices para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y en general el tratamiento de los datos personales obtenidos por IDEA SOFTWARE S.A.S., garantizando los derechos de los titulares de la información.

4. ALCANCE

Aplica a todas las bases de datos y archivos que contengan información personal y que sean objeto de tratamiento por IDEA SOFTWARE S.A.S., en su calidad de responsable del tratamiento.

5. PRINCIPIOS RECTORES

IDEA SOFTWARE S.A.S. se compromete a garantizar el cumplimiento de los principios establecidos en la normatividad vigente, tales como legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad

6. ROLES

6.1 RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

IDEA SOFTWARE SAS, actuara como responsable del tratamiento de datos personales contenidos en las bases de datos físicas o digitales propias y las encargadas por sus clientes.

6.2 ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



IDEA SOFTWARE SAS es el responsable de las bases de datos que genere y administre en el ejercicio de su razón social, también podrá designar encargados del tratamiento de datos en el marco del desarrollo de sus productos propios o por encargo de sus clientes, siempre que haya una delegación expresa del desarrollo de una operación de Tratamiento, mediante contratos específicos de encargo para el Tratamiento de Datos personales.

6.3 OFICIAL DE DATOS

El Gerente de tecnología de **IDEA SOFTWARE SAS**, asume las funciones de protección de datos personales, como oficial de datos en cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 620 de 2020, en su artículo 2.2.17.5.4 Oficial de protección de datos.

6.4 TITULAR

Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

7. TRATAMIENTO Y FINALIDAD

La información suministrada por el Titular será incluida en las bases de datos de **IDEA SOFTWARE SAS** o de las de sus clientes, según el rol de tratamiento, para llevara cabo acciones relacionadas con sus funciones legales y razón social, lo que comprende todas sus competencias funcionales y operativas incluyendo, sin limitación, todos los productos y servicios, de acuerdo con el tipo de base de datos en la que se encuentre incluida la información y la finalidad específica de la misma. Esto con el fin de dar efectivo cumplimiento a todas las obligaciones legales y contractuales y para lograr relaciones más efectivas, ágiles, transparentes y seguras con los diferentes Titulares de datos personales.

7.1 FORMA EN LA CUAL SE OBTIENEN LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales que obtiene y almacena **IDEA SOFTWARE SAS**, son suministrados voluntaria y directamente por sus Titulares, a través de contacto personal, Llamadas telefónicas, página web, Aplicaciones, celebración de contratos, eventos o correos electrónicos y/o a través de la operación de productos desarrollados para clientes y que estén bajo administración en calidad de encargados.

7.2 DATOS ALMACENADOS POR EL RESPONSABLE

Los datos personales almacenados por el responsable dependen de la relación que se tenga con el titular y la función (responsable o encargado) que desarrolle **IDEA SOFTWARE SAS**, por lo cual los datos a recolectar y almacenar dependerán del producto ejecutado y su finalidad, previa autorización del titular. Esta información será utilizada y tratada en forma segura.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



7.3 AUTORIZACIÓN DEL TRATAMIENTO Y EXCEPCIÓN

De acuerdo con lo establecido en la ley 1581 de 2012, **IDEA SOFTWARE SAS** deberá obtener la autorización del titular, por medio de un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitio web, o gestionada por el cliente responsable de la base de datos o también de manera verbal o telefónica o en cualquier otro formato, de forma claras e inequívocas del Titular, que permitan concluir de una manera razonable que este otorgó su consentimiento, para que sus datos sean capturados y almacenados en medios electrónicos o físicos, para uso y tratamiento de sus Datos Personales.

7.4 EL TRATAMIENTO que realizará **IDEA SOFTWARE SAS**, con los datos personales en calidad de responsable o encargado, será:

- Recolección,
- Almacenamiento,
- Uso (Actualización, Consulta, Procesamiento, Análisis, Supresión)
- Circulación (Intercambio, transferencia)

7.5 LA FINALIDAD: IDEA SOFTWARE S.A.S. utilizará los datos personales para las siguientes finalidades:

- Prestación de servicios relacionados con el desarrollo, implementación y soporte de software.
- Gestión administrativa, contable y fiscal de la compañía.
- Contacto con clientes, proveedores y empleados para temas relacionados con los servicios prestados.
- Envío de información comercial, publicitaria y promocional sobre productos y servicios de la empresa.
- Evaluación de la calidad del servicio y realización de encuestas de satisfacción.
- Cumplimiento de obligaciones legales y regulatorias.
- Seguridad y control de acceso a instalaciones físicas y plataformas digitales.
- Procesamiento de pagos y facturación.

IDEA SOFTWARE SAS, deberá Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten, garantizando que los datos personales serán tratados de acuerdo con el tipo de dato, grupo de interés y en proporción a la finalidad o finalidades que tenga cada tratamiento.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



7.6 TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES: Este tipo de datos constituyen una categoría especial de datos personales y por ello, requieren una protección reforzada y algunas consideraciones especiales a la hora de solicitar autorización para su tratamiento.

La ley 1581 de 2012, en el Artículo 6º prohíbe el Tratamiento de datos sensibles y establece excepciones.

Los datos sensibles recolectados por **IDEA SOFTWARE SAS** serán tratados de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y conforme a las finalidades descritas en esta Política.

7.7 TRATAMIENTO DATOS PERSONALES NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

El Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes está prohibido, excepto cuando se trate de datos de naturaleza pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 7º de la Ley 1581 de 2012 y cuando dicho Tratamiento cumpla con los siguientes parámetros y requisitos:

1. Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
2. Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos los anteriores requisitos, el representante legal del niño, niña o adolescente otorgará la autorización previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

Todo responsable y encargado involucrado en el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes, deberá velar por el uso adecuado de los mismos. Para este fin deberán aplicarse los principios y obligaciones establecidos en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Los datos personales de los niños, niñas y adolescentes recolectados por **IDEA SOFTWARE SAS** serán tratados con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones legales, Garantizando el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.

7.8 VIGENCIA DE CONSERVACION DE LOS DATOS Y AUTORIZACION

Los datos personales proporcionados y almacenados en las bases de datos por **IDEA SOFTWARE SAS**, se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos. Por lo anterior durante la vigencia de permanencia de los datos, la información se utilizará para las finalidades descritas en esta política.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



7.9 TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN

- **IDEA SOFTWARE SAS** podrá intercambiar información de Datos Personales con autoridades gubernamentales o públicas, autoridades judiciales y organismos de control, cuando la soliciten en ejercicio de sus funciones.
- **IDEA SOFTWARE SAS** no realizará transferencia de información relacionada con Datos Personales a países que no cuenten con los niveles adecuados de protección de datos, de acuerdo con los estándares establecidos.

7.10 RESPONSABILIDADES DE CUSTODIA

Cuando **IDEA SOFTWARE SAS** actúa como encargado para el tratamiento de datos personales, respetará y velará por garantizar los derechos del titular en nombre del responsable, deben cumplir las siguientes responsabilidades:

- En efecto, de conformidad con el literal h) del artículo 4 de la Ley 1581 de 2012 “todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a mantener reserva o secreto de los Datos Personales que conocen con ocasión de su trabajo o gestión.
- Garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de esta”.
- No pueden hacer de conocimiento público los datos privados a menos que lo autorice el Titular, la ley o exista orden judicial.
- No suministren, ni permitan acceso a la información custodiada, a terceros no autorizados por los Titulares de los datos o la ley.
- No envíen comunicaciones electrónicas masivas que permitan a los destinatarios conocer información de otras personas.

8. POLITICA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

Con la presente política de protección y tratamiento de datos personales, se establecen directrices generales aplicables en:

- Garantizar los derechos del titular del dato, el ejercicio de sus derechos, conforme la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.
- Conservar el Aviso de Privacidad, donde se indique la forma de acceder a la política de protección y tratamiento de datos personales, dejando constancia de ello.
- Informar al titular de los datos personales sobre la finalidad del tratamiento de los datos y las políticas de protección que se han adoptado para estos, cuando existan modificaciones.



POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- Solicitar y conservar soporte de la autorización emitida por el titular del dato, para el tratamiento del dato, cuando dicho tratamiento corresponda a una actividad no contemplada dentro de las competencias funcionales de IDEA SOFTWARE SAS, o que se requiera divulgar los datos a terceros encargados del tratamiento del dato.
- Actualizar y corregirlos Datos Personales conforme a las solicitudes de rectificación o actualización que sean presentadas por el Titular de la información.
- Conservará la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Evaluar la pertinencia de anonimizar los datos en caso de ser necesaria su publicación.
- Dar trámite y respuesta a las consultas y reclamos en los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
- Establecer mecanismos para garantizar la entrega y mantener la reserva de la información al inicio y fin de la relación contractual con clientes o partner
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado tratamiento de los Datos Personales.
- El incumplimiento a las responsabilidades definidas en la presente política podrá generar la apertura de un proceso disciplinario al amparo de la ley 734 de 2002, sin perjuicio de la responsabilidad penal que puedan acarrear dichas conductas.
- Implementar las medidas de seguridad de datos personales, atendiendo las instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio en la materia.
- En general, tratar los datos personales de conformidad con sus competencias funcionales y atendiendo los propósitos y finalidades establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

9. MEDIDAS DE SEGURIDAD

IDEA SOFTWARE S.A.S. implementa medidas técnicas, administrativas y organizacionales para proteger la información personal contra accesos no autorizados, pérdida, uso indebido o alteración.

10. DERECHOS DE LOS TITULARES

De acuerdo con la normativa vigente, los titulares de los datos personales tienen los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar su información.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informado sobre el uso que se da a sus datos.
- Presentar quejas ante la SIC por infracciones a la normativa.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando no sean necesarios para las finalidades establecidas.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



10.1 FORMA DE EJERCER LOS DERECHOS

De acuerdo con el artículo 20 del Decreto 1377 de 2013, referente a los derechos de los titulares establecidos en la Ley 1581 de 2012, los derechos asociados a la Protección de datos personales podrán ejercerse por las siguientes personas:

- El titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.
- Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad.
- Por el representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- Por estipulación a favor de otro o para otro.
- Los derechos de los niños, niñas o adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlas.

El titular podrá en cualquier momento ejercer sus derechos según lo establecido en la ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 de 2013, para ello podrá ejercerlo a través de los siguientes canales:

- Página web <https://ideassoftwaresas.com>
- Línea telefónica de atención 3004632829
- Por el correo electrónico: Hello@ideassoftwaresas.com, con el asunto "Protección de datos personales".

Las solicitudes deberán contener mínimo los siguientes datos:

- Dirigida a: Oficial de Protección de Datos Personales **IDEA SOFTWARE SAS**
- Nombre completo y apellidos titular
- Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto),
- Medios para recibir respuesta a su solicitud (Dirección física o correo electrónico)
- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocar la autorización, suprimir datos, acceder a la información).
- Firma (si aplica) y número de identificación.

De conformidad con el artículo 21 del Decreto 1377 de 2013, el titular podrá consultar de forma gratuita sus datos personales con la siguiente periodicidad: Al menos una vez cada mes calendario.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



10.2 PROCEDIMIENTO DE ATENCION A REQUERIMIENTOS PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA

El procedimiento de atención a requerimientos tiene como objetivo atender las consultas, sugerencias y reclamos recibidos a través de los canales autorizados, sobre la información personal de los titulares que repose en las bases de datos físicas o digitales.

Consultas: El artículo 14 de la Ley 1581 de 2012 establece que los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en cualquier base de datos. En concordancia con lo anterior, la consulta debe ser atendida por IDEA SOFTWARE SAS en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Cuando no fuera posible atender la consulta dentro de dicho término, se debe informar al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Reclamos: El artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 establece que el Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a **IDEA SOFTWARE SAS**, con la identificación del Titular, la descripción de hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo de este, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo.
- Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



11. ACTUALIZACIÓN

La presente política se actualizará cuando sea necesario, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente y bajo los parámetros establecidos por esta, posteriormente será publicada en página web o enviado a través de correo electrónico según sea pertinente o requerido por ley.

En caso de haber cambios sustanciales en el contenido de las políticas del Tratamiento a que se refiere el Capítulo III del decreto 1377 de 2013; referidos a la identificación del responsable y a la finalidad del Tratamiento de los datos personales, los cuales puedan afectar el contenido de la autorización, IDEA SOFTWARE SAS, en calidad de Responsable del Tratamiento debe comunicar estos cambios al Titular antes o a más tardar al momento de implementar las nuevas políticas. Además, deberá obtener del Titular una nueva autorización cuando el cambio se refiera a la finalidad del Tratamiento.

12. VIGENCIA POLITICA

La presente Política para el Tratamiento y protección de Datos Personales rige a partir del 20 de agosto de 2021 previa revisión, ajuste por Representante legal y accionistas, quien aprueba dicha política.

13. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del Cambio
Noviembre 2021	1.1	Se establece una nueva versión de la Política de Tratamiento de Datos personales